

Zasady świadczenia usług wewnętrznych

Lp.	Rodzaj usługi	Płatnik	Wysokość obciążenia	Sposób naliczenia	Uwagi		
1.	Obsługa spraw pracowniczych, w tym rozliczenia publiczno – prawne	Jednostki zatrudniające pracowników etatowych oraz zawierające umowy zlecenie i umowy o dzieło	50 zł miesięcznie od pracownika etatowego	Kwartalny, nota płatna z góry do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego kwartał			
			20 zł od każdego wystawionego rachunku do umowy zlecenie i umowy o dzieło podpisanej z osoba studiująca do 26 roku życia			Nota zbiorcza za wszystkie wystawione rachunki płatna do ostatniego dnia kwartału	Dotyczy także umów zawartych w ramach HAL i HAZ
			25 zł od każdego wystawionego rachunku do umowy zlecenie i umowy o dzieło podpisanej z pozostałymi osobami				
2.	Stała obsługa finansowa ¹	Bierutów, Bystrzyca Kłodzka, Długotęka, Dzierżoniów, Kamienna Góra, Kąty Wrocławskie, Kłodzko, Legnica, Lubań, Oleśnica, Polkowice, Powiatu Trzebnickiego, Syców, Środa Śląska, Złotoryja, Zgorzelec i inne nowoutworzone jednostki i hufce	170 zł miesięcznie	Kwartalnie, nota płatna z dotu do ostatniego dnia miesiąca następującego po kwartale	Hufce podzielono w zależności od ilości obrotów, operacji, zakresu prowadzonej działalności gospodarczej		
		Bolestawiec, Głogów, Jawor, Karkonoski, Lubin, Łagiewniki, Oława, Świdnica, Wałbrzych, Wrocław, Żórawina	220 zł miesięcznie				
		Wszystkie hufce	Dodatkowe 5 zł za każdy dzień opóźnienia w złożeniu pełnego miesięcznego rozliczenia (wpis do programu i złożenie dokumentacji)				

¹ W tym: przyjmowanie i weryfikacja sprawozdań, księgowanie raportów, wypełnianie deklaracji podatkowych, odprowadzenie podatków, rozliczeń dotacji, rozliczenie VAT, opłaty za kolokacje serwerów programów księgowych, opłata za utrzymanie i konserwację systemu

Zasady świadczenia usług wewnętrznych

Lp.	Rodzaj usługi	Płatnik	Wysokość obciążenia	Sposób naliczenia	Uwagi
3.	Koszty obsługi HAL i HAZ	Komendy hufców, inni organizatorzy	0,75 % kosztów poniesionych na organizację przedsięwzięć realizowanych w ramach HAL i HAZ rozliczonych w terminie (wpis do programu i złożenie dokumentacji)	W dniu rozliczenia - Nota płatna w terminie 14 dni. Rozliczenie odbywa się na podstawie kosztów rzeczywistych, po odjęciu kosztów związanych z realizacją usług na rzecz innych hufców Chorągwi Dolnośląskiej ZHP – dopłata lub zwrot nastąpi w terminie 30 dni po zamknięciu HAL lub HAZ w Chorągwi	Dotyczy także przedsięwzięć realizowanych w ramach umów dotacyjnych obejmujących szerszy zakres i okres niż HAL i HAZ
			1,5 % kosztów poniesionych na organizację przedsięwzięć realizowanych w ramach HAL i HAZ rozliczonych po terminie (wpis do programu i złożenie dokumentacji)		
			Dodatkowe 5 zł za każdy dzień opóźnienia w złożeniu pełnego rozliczenia (wpis do programu i złożenie dokumentacji)		
4.	Koszty obsługi zadań dotowanych ze środków zewnętrznych pozyskanych przez KChD	Organizatorzy dotowanych przedsięwzięć, jednostki na rzecz, których pozyskano środki	5% przekazanej kwoty	Nota po przekazaniu dotacji lub kompensata kosztów organizacyjnych chorągwi stanowiących równowartość pozyskanej kwoty	
5.	Pozostałe opłaty ²	Hufce i ośrodki, po otrzymaniu noty, faktury lub innych dokumentów	wg obciążenia wg umowy z usługodawcą według propozycji GK ZHP wg innych ustaleń z komendami hufców	wg obciążenia lub umowy z usługodawcą wg stanu zorganizowania wg stawki godzinowej wg zaleceń GK ZHP	

² W tym: obsługa prawna, ubezpieczanie OC, turystyczne, pełnomocnictwa, potwierdzenia notarialne, badanie bilansu przez biegłego, inne czynności

